

INFORMAZIONI PERSONALI

SARTORI ANDREA



, 38083 Borgo Chiese (TN) (Italia)



PEC:

Sesso Maschile | Data di nascita

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

09/2002–08/2004

Praticante Consulente del Lavoro

11/2004–03/2012

Impiegato d'ufficio

- Gestione ed amministrazione del personale dipendente.
- Attività di assistenza fiscale e tributaria ordinaria e continuativa.
- Assistenza in tutte le fasi della vita di una società, dallo sviluppo del progetto imprenditoriale che porta alla scelta del modello societario da adottare, passando per l'implementazione, la verifica e la valutazione dell'intero sistema di controllo aziendale, fino alla eventuale cessazione della società.
- Analisi di bilancio nella creazione e rilevazione degli indici che consentono sia di valutare la struttura e l'equilibrio finanziario dell'azienda (c.d. indici finanziari) e di evidenziare la capacità dell'impresa di produrre redditi nel tempo (c.d. indici di redditività: ROI, ROE, ROS).
- Assistenza fiscale, completa e personalizzata al modello 730 per la dichiarazione dei redditi (Unico)
- Red telematico -Dichiarazione Imu e Tasi.
- Pratiche del lavoro domestico e del lavoro familiare e relativa gestione degli obblighi assicurativi e previdenziali.

06/2017–alla data attuale

Consigliere e Tesoriere del Consiglio Provinciale dell'Ancl di Trento (Associazione Nazionale Consulenti Lavoro).

09/2016–alla data attuale

Incarico di Consulente del Lavoro presso un'importante azienda del settore metalmeccanico che occupa attualmente più di 250 dipendenti/dirigenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1998–2002

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore

Istituto Tecnico Commerciale Antonio Tambosi, Trento (Italia)

03/2012

Abilitazione esercizio professionale di Consulente del Lavoro

Iscritto all'Albo al n° 284 dal 27.03.2012, Trento

09/2015

Abilitazione Consulente del Lavoro Asseveratore (ASSE.CO.)

Asseverazione della regolarità delle imprese nella gestione dei rapporti di lavoro.

10/2015

Iscrizione nell'Elenco dei Soggetti Abilitati (E.S.A.)

Abilitazione al rilascio della certificazione della regolarità dei trattamenti retributivi corrisposti ai lavoratori dai datori di lavoro per le attività svolte in Provincia di Trento.

05/2016 Consulente Tecnico del Giudice (civile) presso il Tribunale di Trento.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa.

Competenze professionali

- Costituzione, definizione, svolgimento del rapporto di lavoro: gestione di tutti gli aspetti contabili, economici, giuridici, assicurativi, previdenziali e sociali che esso comporta;
- Assistenza e rappresentanza dell'azienda nelle vertenze extragiudiziali (conciliazione e arbitrati) derivanti dai rapporti di lavoro dipendente privato e autonomo;
- Assistenza e rappresentanza in sede di contenzioso con gli Istituti Previdenziali, Assicurativi e Ispettivi del Lavoro;
- Analisi del costo del lavoro: valutazione, ottimizzazione dei costi e agevolazioni alle imprese (assunzioni agevolate);
- Consulenza e assistenza ristrutturazione e riorganizzazione aziendale. Gestione ammortizzatori sociali – Cassa integrazione ordinaria e speciale – Attivazione procedura di mobilità;
- Consulenza e assistenza nelle relazioni industriali e nei rapporti aziendali (contratti, convenzioni, accordi ecc..) di carattere obbligatorio, tipico ed atipico;
- Elaborazione Paghe;
- Consulenza fiscale / societaria / tributaria;
- Tenuta delle scritture contabili e redazione bilanci;
- Controllo di gestione e analisi dei costi;
- Adempimenti dichiarativi fiscali e del lavoro.

Competenze digitali Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.