

COMUNE DI BORGO CHIESE
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 166
DI DATA 05.12.2017

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | CORRESPONDENCE TO THE ADMINISTRATORS OF THE MUNICIPALITY OF BORGO CHIESE FOR THE REIMBURSEMENT OF EXPENSES FOR TRAVEL FROM 01.12.2016 TO 30.11.2017. |
|-----------------|---|

L'anno duemiladiciassette, addì cinque del mese di dicembre, nella residenza municipale, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario

A S S U M E

la seguente determinazione.

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | CORRESPONDENCE AGLI AMMINISTRATORI DEL COMUNE DI BORGO CHIESE DEL RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO PER IL PERIODO DAL 01.12.2016 AL 30.11.2017. |
|-----------------|---|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la legge regionale 24 luglio 2015, n. 9, relativa all'istituzione a decorrere dal 1° gennaio 2016 del nuovo Comune di Borgo Chiese mediante la fusione dei Comuni di Brione, Cimego e Condino.

Richiamata la deliberazione consiliare dell'estinto Comune di Condino n. 78/C del 28.12.1990, esaminata senza riscontro di vizi di legittimità dalla Giunta provinciale nella seduta del 18.01.1991 prot. n. 11759/1-B, relativa all'approvazione del regolamento per la disciplina delle indennità di missione e dei rimborsi spese di viaggio agli amministratori comunali nel testo allegato al provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Esaminato il regolamento e preso atto, in particolare, che agli amministratori comunali, per l'uso dell'automezzo per ragioni dipendenti dall'esercizio del loro mandato, spetta il rimborso delle spese per i chilometri effettivamente percorsi, in base alle tariffe fissate dalla Provincia per i viaggi dei suoi dipendenti.

Esaminata la Circolare n. 1/EL/2009 di data 08.04.2009 della Regione Autonoma Trentino Alto Adige ad oggetto: "fissazione della misura del rimborso delle spese sostenute dagli Amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali" a seguito dell'entrata in vigore del Decreto del Ministero dell'Interno del 12.02.2009 a far data dal 22.03.2009, dando atto che le modalità di rimborso forfetario in essa delineate sono cessate il 31.05.2010 a seguito dell'emanazione del D.L. 31 maggio 2010 n.78.

Esaminata la Circolare n. 4/EL/2010 di data 08.07.2010 della Regione Autonoma Trentino Alto Adige ad oggetto: "Modifica della disciplina del rimborso forfetario delle spese di missione degli amministratori locali ad opera della decretazione d'urgenza in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica (D.L. 31 maggio 2010 n.78)" che ha dato istruzioni in merito alla soppressione, dal 31.05.2010, dei rimborsi forfetari delle "altre spese" diverse dalle spese di viaggio effettivamente sostenute dagli amministratori locali che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente.

Esaminata la Circolare n. 6/EL/2010 di data 22.12.2010 della Regione Autonoma Trentino Alto Adige ad oggetto: "Rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori e dai consiglieri comunali", che riporta quanto segue:

- Sul bollettino ufficiale della Regione n. 50 dd. 17 dicembre 2010 è stata pubblicata la legge regionale 14 dicembre 2010 n. 4 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2011 e pluriennale 2011-2013 della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (legge finanziaria)". La Legge è entrata in vigore il 18 dicembre 2010 (giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel bollettino ufficiale).

- L'art. 2 comma 17 della LR 4/2010 ha introdotto nell'ordinamento dei comuni della Regione una nuova disciplina in materia di rimborso delle spese di viaggio degli amministratori e dei consiglieri comunali, mediante l'inserimento nella Legge Regionale 7 maggio 1976 n. 4 "Norme sull'indennità di carica in favore degli amministratori comunali" del nuovo art. 3-bis.

- La nuova disciplina presenta i caratteri di economicità e semplicità applicativa (autorizzazione preventiva alla missione da parte del sindaco/rispettivamente presidente del consiglio comunale; spese effettivamente sostenute e documentate con esclusione di ogni forma di rimborso forfetario, secondo le stesse modalità già applicate per i segretari comunali). Essa inoltre consente l'esercizio dell'autonomia regolamentare dell'ente (che può sempre stabilire diverse modalità e limiti di rimborso delle spese di missione, purché questi non comportino una spesa superiore a quella che risulterebbe utilizzando i criteri per il rimborso delle spese sostenute dal segretario del rispettivo ente).

Dato atto, pertanto, che la nuova disciplina si applica al rimborso delle spese sostenute per i viaggi effettuati a partire dal 18 dicembre 2010 e che permette la liquidazione secondo le stesse modalità già applicate per i segretari comunali.

Esaminato il "Regolamento dei viaggi di missione" – Allegato D) del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 27.12.2005 ed in particolare l'art. 4 "Spese rimborsabili".

Rilevato tra l'altro che, sulla base delle disposizioni contrattuali appena richiamate:

- l'indennità chilometrica riconosciuta al segretario comunale per l'uso dell'automezzo personale per viaggi di servizio è determinata forfetariamente computando 1/3 del costo della benzina verde vigente al primo giorno di ogni mese; l'indennità è decurtata di Euro 0,0155 al chilometro per automezzi di cilindrata superiore a 1.000 cc. e di Euro 0,0310 per automezzi di cilindrata pari o inferiore, con arrotondamento al centesimo d'euro (0,01) superiore;

- l'indennità chilometrica corrisposta per spostamenti nell'ambito del territorio comunale della sede di servizio è lordizzata sulla base dell'aliquota media prevista al primo giorno di ogni anno per un reddito lordo di Euro 16.000,00.
- le "spese di vitto" sono riconosciute al segretario comunale nei seguenti limiti: Euro 25,82 in Provincia per un pasto indipendentemente dalla durata della missione; Euro 39,25 fuori Provincia ed Euro 51,65 all'estero. Per missioni di durata superiore a 12 ore i limiti di rimborso sono raddoppiati".

Accertato che con determinazione n.228 del 29.11.2016 venne disposto in ordine alla corresponsione agli amministratori del rimborso delle spese di viaggio, per ragioni dipendenti dall'esercizio del mandato e con l'uso dell'automezzo personale fino al 29.11.2016, negli importi evidenziati nel provvedimento.

Visto che un solo amministratore del Comune di Borgo Chiese ha chiesto il rimborso delle spese per i viaggi effettuati per ragioni dipendenti dall'esercizio del mandato nel periodo dal 01.12.2016 al 30.11.2017.

Verificato che, sulla base dei conteggi riportati sul foglio di viaggio competono i seguenti importi:

| | | |
|-------------|------|--------|
| Bodio Fabio | Euro | 337,14 |
| TOTALE | Euro | 337,14 |

Visto il decreto del Commissario straordinario n. 3 dd. 19.01.2016, relativo alla nomina dei responsabili di servizio.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 dd. 27.02.2017 avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019, della Nota integrativa e del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019".

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 51 di data 04.09.2017 con il quale è stato approvato l'atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio 2017 (bilancio di previsione finanziario 2017-2019) del Comune di Borgo Chiese.

Accertata la disponibilità a bilancio.

Visto il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m..

Visto lo statuto comunale.

D E T E R M I N A

1. Di corrispondere il rimborso delle spese per i viaggi effettuati per ragioni dipendenti dall'esercizio del mandato e con l'uso dell'automezzo personale nell'importo di seguito riportato:

| | | |
|-------------|------|--------|
| Bodio Fabio | Euro | 337,14 |
| TOTALE | Euro | 337,14 |

2. Di impegnare la spesa di Euro 337,14 al Codice 01011.03.00015 dell'uscita del bilancio di previsione 2017/2019 con imputazione all'anno 2017, in base al principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs n. 118/2011.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bodio Remo

VISTO attestante la copertura finanziaria, ai fini del controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 56-ter della L.R. 04.01.1993, n. 1 e s.m..

Lì 05.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bodio Remo

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo telematico dal 05.12.207 al 15.12.2017.

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
Mazzocchi Manuela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.