



COMUNE DI BORGO CHIESE

Piazza San Rocco, n. 20
38083 Borgo Chiese (TN)
Tel. 0465/621001

e-mail: info@comune.borgochiese.tn.it
Pec: comune@pec.comune.borgochiese.tn.it
C.F. e P.IVA: 02402160226

Classifica: 3.1

Numero e data protocollo associati al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Dati di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN FUNZIONARIO TECNICO ABILITATO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

Ai sensi dell'articolo 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 6, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, con il presente bando di concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 20 gennaio 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stata definita l'organizzazione del personale e l'atto di indirizzo per l'indizione di un bando di concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo pieno e indeterminato di "Funzionario Tecnico" – categoria D, livello base – 1 posizione retributiva;

Vista la propria determinazione n. 9 di data 7 febbraio 2022;

Visto il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 di data 1° ottobre 2018;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno, nella figura professionale di "Funzionario tecnico abilitato - categoria D - livello base, 1^ posizione retributiva"**.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti

1. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea. Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.

mm.) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ad eccezione dei titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria”;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;
2. età non inferiore ai 18 anni compiuti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
 3. godimento dei diritti civili e politici;
 4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 5. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
 6. non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
 7. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
 8. essere in regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
 9. idoneità fisica all'impiego con riferimento alle mansioni da svolgere di funzionario tecnico, con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
 10. essere in possesso alternativamente di uno dei seguenti titoli di studio:

a) Diploma di laurea magistrale conseguito con il nuovo ordinamento universitario ex D.M. 270/2004 rientrante in una delle sottoelencate classi:

- classe LM-3 Architettura del paesaggio
- classe LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura;
- classe LM-23 Ingegneria civile;
- classe LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
- classe LM-26 Ingegneria della sicurezza;
- classe LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- classe LM-48 Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- classe LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio

oppure

b) Diploma di laurea specialistica conseguito con il nuovo ordinamento universitario ex D.M. 509/1999 rientrante in una delle classi corrispondenti a quelle ora indicate. A titolo informativo:

- classe 3/S Architettura del paesaggio
- classe 4/S Architettura e ingegneria edile – architettura;
- classe 28/S Ingegneria civile;
- classe 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- classe 54/S Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- classe 82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio

oppure

c) Diploma di laurea (di durata almeno quadriennale) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, ordinamento previgente al DM 509/99, in uno dei seguenti corsi di laurea:

- ingegneria;
- architettura;

COMUNE DI BORGO CHIESE

Piazza San Rocco, 20 – 38083 Borgo Chiese (Tn)

Tel. 0465/621001 int. 2 – C.F. P.IVA 02402160226

info@comune.borgochiese.tn.it

comune@pec.comune.borgochiese.tn.it

www.comune.borgochiese.tn.it



- pianificazione territoriale ed urbanistica;
- pianificazione territoriale, urbanistica ed ambientale;
- politica del territorio;
- scienze ambientali;
- urbanistica.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza al proprio titolo di studio con quello italiano.

11. **Diploma di abilitazione all'esercizio della professione conseguito al termine di uno dei percorsi di studio predetti.**
12. essere in possesso della patente di guida categoria "B".

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

In relazione alle specialità ed alle mansioni del posto messo concorso, si precisa:

- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore dei soggetti disabili;
- ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica al posto per il quale è indetto il presente concorso.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire.

Qualora l'interessato non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, il lavoratore decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva altresì di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego dei candidati che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui al presente concorso. L'esclusione sarà comunicata all'interessato.

DOMANDA DI AMMISSIONE – SCADENZA E CONTENUTO

La domanda di ammissione al concorso, redatta preferibilmente sull'apposito modulo in carta libera, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, scaricabile dal sito web istituzionale www.comune.borgochiese.tn.it – sezione "Bandi di concorso", **firmata dall'aspirante a pena di esclusione** e corredata dai documenti richiesti, deve essere presentata presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Borgo Chiese, al primo piano della sede municipale di piazza San Rocco n. 20, **entro e non oltre le**

ORE 12.00 DEL GIORNO MERCOLEDÌ' 16 MARZO 2022

Il termine suddetto, stabilito per la presentazione delle domande, è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che, per qualsiasi ragione, non esclusi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo.

La domanda potrà essere:

- **consegnata a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo entro il termine di scadenza (nel caso l'incaricato del ricevimento, ne rilascerà ricevuta);
la data e l'ora di arrivo della domanda, sarà in tal caso stabilita dal Protocollo comunale.

- **spedita a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento** o con altri mezzi previsti dalla legge, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda all'indirizzo del Comune di Borgo Chiese, Piazza San Rocco, 20 – 38083 Borgo Chiese (TN). Saranno considerate valide le domande spedite con tale modalità a condizione che pervengano al Comune entro la scadenza sopra indicata, pena l'esclusione.
- **spedita dalla propria casella di posta elettronica certificata (PEC) ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Borgo Chiese: comune@pec.comune.borgochiese.tn.it**. In questo caso farà fede la data della ricevuta di avvenuta consegna entro il termine di scadenza sopra indicato. La domanda deve essere firmata e scansionata in formato pdf, pdf/A; analogamente devono essere scansionati nello stesso formato e allegati alla domanda un documento di identità in corso di validità e tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di mobilità (sono accettati anche i formati XLM, TXT, TIFF, JPEG, JPG, JFIF, JPE, EML; non sono accettati i formati compressi – ad esempio .zip). Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura; analogamente qualora la domanda risulti illeggibile, l'Amministrazione procederà all'esclusione del candidato, dovendosi considerare la domanda come non presentata.

Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo PEC del Comune di Borgo Chiese qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Le domande presentate direttamente o inoltrate per posta normale, posta celere, posta prioritaria o altre forme differenti dalla raccomandata con avviso di ricevimento, dovranno pervenire al protocollo comunale entro l'ora e la data sopra indicate.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione dal concorso pubblico. Alla stessa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, pena l'esclusione.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda è perentorio, pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o quei documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dalle dichiarazioni o documenti richiesti dal bando di concorso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali disguidi postali o smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata e comunicare tempestivamente per iscritto, con raccomandata a/r o mail ordinaria o PEC, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici conseguiti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. le complete generalità (cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo e-mail, luogo di residenza ed eventuale domicilio dove trasmettere le comunicazioni);
2. il possesso della cittadinanza italiana.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti;

COMUNE DI BORGO CHIESE

Piazza San Rocco, 20 – 38083 Borgo Chiese (Tn)
Tel. 0465/621001 int. 2 – C.F. P.IVA 02402160226

info@comune.borgochiese.tn.it

comune@pec.comune.borgochiese.tn.it

www.comune.borgochiese.tn.it



- 2.1 godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2.2 essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
2.3 avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
 4. il godimento dei diritti civili e politici;
 5. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 6. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
 7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
 8. di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato da una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcune posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi;
 9. le pubbliche amministrazioni presso le quali ha prestato servizio e le relative cause di risoluzione del rapporto
 10. il possesso della patente di categoria B. La patente di guida deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nonché all'atto di assunzione;
 11. l'idoneità fisica all'impiego. Si precisa a tal proposito che per quanto stabilito dall'art. 1 della Legge 28 marzo 1991, n.120, che in virtù delle mansioni inerenti il posto a concorso, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità specifica per dette mansioni;
 12. l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della legge n. 104/1992, nonché la necessità di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le stesse; i candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
 13. il possesso del titolo di studio previsto dall'avviso (specificando se la laurea magistrale D.M. 270/2004, oppure, laurea specialistica D.M. 509/1999, oppure laurea vecchio ordinamento (classe di laurea, di appartenenza e la durata legale del corso di studi) la data di conseguimento, la votazione, l'Università presso la quale è stato conseguito.
 14. il possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione conseguito al termine di uno dei percorsi di studi sopra menzionati, votazione, luogo e data di conseguimento.
I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza al proprio titolo di studio con quello italiano.
 15. il possesso di eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio (All.A).
 16. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018;
 17. di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nel presente bando di concorso.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione; i candidati che abbiano reso dichiarazioni non rispondenti a verità, saranno esclusi dalla procedura concorsuale, ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Si ribadisce che la domanda dovrà essere firmata dall'interessato a pena di esclusione; ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido, a pena di esclusione; in alternativa la domanda deve essere sottoscritta al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

L'ammissione a concorso, come l'eventuale esclusione, è disposta dal Segretario comunale con apposito atto motivato. L'esclusione non può essere disposta se non nei casi previsti. Nel caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dal Segretario comunale, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dal concorso.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) fotocopia semplice di un documento di identità;
- b) ricevuta/quietanza del versamento della tassa di Euro 10,00 con la causale "Cognome e nome del candidato - tassa di concorso pubblico per il posto di funzionario tecnico abilitato" da effettuare:
 - tramite il sistema PagoPa accedendo sul portale del Comune di Borgo Chiese, seguendo la procedura sul sito istituzionale del Comune www.comune.borgochiese.tn.it o al link <https://borgochiese.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei> – "TASSA CONCORSO".

La tassa concorso non è rimborsabile.

- c) tutti i documenti necessari a dimostrare gli eventuali titoli che, a norma delle vigenti leggi, conferiscano diritto di precedenza alla nomina;
- d) l'eventuale traduzione del titolo estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso;
- e) eventuale altra documentazione prevista dal bando.

Ai sensi della legge 23.08.1988 n. 370 le domande di concorso e i documenti allegati sono esenti da bollo.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, prorogare, riaprire il presente bando di concorso in presenza di motivi di pubblico interesse, dandone comunicazione tramite pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico lordo annuo relativo al posto messo a concorso è il seguente:

➤ stipendio tabellare annuo	Euro 17.508,00;
➤ assegno annuo	Euro 3.360,00;
➤ indennità integrativa speciale	Euro 6.545,06;
➤ elemento aggiuntivo della retribuzione	Euro 1.464,00;
➤ indennità vacanza contrattuale	Euro 191,88

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale comunale, nonché gli assegni per il nucleo familiare se spettanti, e la tredicesima mensilità nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Tutti gli assegni saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

PROVE D'ESAME E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Il concorso pubblico è per soli esami. Le prove d'esame si articolano in una prova scritta o prova tecnico-pratica e una prova orale, su una o più delle seguenti materie:

- normativa provinciale e statale in materia di contratti pubblici: disciplina delle procedure d'appalto di lavori, servizi e forniture;

COMUNE DI BORGO CHIESE

Piazza San Rocco, 20 – 38083 Borgo Chiese (Tn)

Tel. 0465/621001 int. 2 – C.F. P.IVA 02402160226

info@comune.borgochiese.tn.it

comune@pec.comune.borgochiese.tn.it

www.comune.borgochiese.tn.it



- funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione: direzione, misura e contabilità di opere pubbliche;
- cenni sui sistemi di qualificazione e requisiti per gli esecutori dei lavori;
- normativa provinciale in materia di governo del territorio del territorio: tipologia, obiettivi, contenuti, procedimenti di formazione ed effetti degli strumenti di pianificazione territoriale e dei piani attuativi; disciplina della tutela e della valorizzazione del paesaggio; disciplina in materia di edilizia;
- norme in materia di tutela dei beni storici, artistici e del paesaggio;
- progettazione di competenza comunale con particolare riferimento ad edifici pubblici (scuole, uffici pubblici, impianti sportivi, cimiteri ecc.), strade e parchi, aree verdi, interventi di arredo urbano;
- normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità;
- norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- vigilanza sull'attività edilizia;
- normativa concernente il procedimento amministrativo e l'accesso agli atti;
- normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige;
- pubblico impiego, ordinamento del personale, codice di comportamento;
- responsabilità della pubblica amministrazione e dei dipendenti pubblici;
- nozioni di informatica di base, con particolare alla gestione informatizzata del territorio.

Le comunicazioni relative al calendario delle prove d'esame, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alle prove di concorso, eventuali altri avvisi, i voti riportati e la graduatoria finale, verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione all'albo telematico del Comune di Borgo Chiese e sul sito internet istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.borgochiese.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, senza necessità di ulteriori avvisi, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

Per essere ammessi a sostenere le prove i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola delle prove d'esame nella data, ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

Alla prova orale saranno ammessi tutti coloro che avranno ottenuto nella prova scritta almeno il punteggio minimo stabilito dalla Commissione giudicatrice. La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a quella stabilita dalla Commissione. Il punteggio finale è determinato sommando il punteggio riportato nelle singole prove d'esame scritta e orale. Per l'inserimento nella graduatoria di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice provvede a formare la graduatoria di merito dei candidati idonei con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal DPR 487/1994 e ss.mm. Ai sensi dell'art. 100, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Trentino - Alto Adige di cui alla L.R. 2/2018 e s.m. in caso di pari merito nella graduatoria, la preferenza nella assunzione è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data di approvazione.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI NOMINA

L'assunzione a tempo indeterminato del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice. La Giunta comunale procederà all'approvazione dell'operato della Commissione giudicatrice e della graduatoria finale di merito.

La nomina del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria finale di merito e comunicata al medesimo vincitore con indicazione della data entro cui deve assumere servizio, che è comunque prorogata per il tempo previsto contrattualmente in caso di dimissioni da altro incarico ricoperto. L'assunzione verrà disposta con specifico provvedimento e stipulazione del contratto di lavoro sulla base della graduatoria approvata. La nomina in ruolo del vincitore e la relativa assunzione è subordinata alla normativa in materia di assunzioni di pubblico impiego vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro, pertanto il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, contestualmente all'ammissione in servizio, nei termini previsti dalla normativa vigente e dalle norme contrattuali.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo dalla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

In attuazione alle norme contenute nel D.P.R. 445 del 28.12.2000, il Comune di Borgo Chiese provvederà d'ufficio ad acquisire la documentazione stabilita dalla vigente normativa.

Qualora in sede di verifica della documentazione acquisita d'ufficio risultasse che il concorrente cui spetta la nomina non fosse in possesso dei requisiti per la nomina stessa o per la partecipazione al concorso pubblico, si procederà alla sua esclusione ed alla successiva verifica dei requisiti degli altri idonei, in ordine di graduatoria. Resta fermo quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per la responsabilità di carattere penale.

EMERGENZA SANITARIA COVID-19 - INFORMAZIONI

Il concorso si svolgerà nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19, vigenti al momento dell'attuazione delle prove stesse; in particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale al momento richiesti (es. distanza di sicurezza interpersonale, obbligo di utilizzo della mascherina, uso di gel igienizzante, arieggiamento naturale delle aule in cui si tengono le prove, misure che evitino in ogni caso assembramenti di persone, ecc. ecc.).

Per la procedura concorsuale sarà elaborato uno specifico protocollo interno per informare i candidati sugli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione del concorso che sarà pubblicato sul sito istituzionale almeno cinque giorni prima dello svolgimento della prima prova. Tutti i candidati che intendono presentarsi per sostenere le prove d'esame dovranno attenersi alle disposizioni previste nel presente Bando con riferimento all'emergenza Covid-19 ed alle disposizioni e agli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione delle prove in relazione all'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, prorogare, riaprire il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m., al vigente C.C.P.L. dd. 01.10.2018 e in altre disposizioni di legge in materia.

INFORMAZIONI

Per chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Borgo Chiese - Servizio segreteria e affari generali (telefono 0465/621001, e-mail info@comune.borgochiese.tn.it - PEC: comune@pec.comune.borgochiese.tn.it).

Il presente bando e il fac-simile di domanda sono pubblicati e possono essere scaricati dal sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.borgochiese.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e all'albo telematico.

COMUNE DI BORGO CHIESE

Piazza San Rocco, 20 – 38083 Borgo Chiese (Tn)

Tel. 0465/621001 int. 2 – C.F. P.IVA 02402160226

info@comune.borgochiese.tn.it

comune@pec.comune.borgochiese.tn.it

www.comune.borgochiese.tn.it



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Borgo Chiese (email: info@comune.borgochiese.tn.it; sito web: <http://www.comune.borgochiese.tn.it>);
- Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione della procedura concorsuale e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti alla salute, allo status di rifugiato, allo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dalla L.R. 03.05.2018, n. 2, dal D.P.R. 14.11.2002, n. 313 e s.m., dal D.lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m., dalla L. 68/1999 e s.m., dal DPR 445/2000 e s.m., dalla L. 65/1986 e s.m. e dal D.lgs. 165/2001;
- i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti e organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con Enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati alle prove, gli esiti delle prove, la graduatoria finale di merito;
- i dati sono oggetto di trasferimento all'estero;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi della L.R. 03.05.2018 n. 2: è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione; non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che il Comune di Borgo Chiese, possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Borgo Chiese, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Conte dott.ssa Rosalba

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli
artt. 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m..

COMUNE DI BORGO CHIESE
Piazza San Rocco, 20 – 38083 Borgo Chiese (Tn)
Tel. 0465/621001 int. 2 – C.F. P.IVA 02402160226
info@comune.borgochiese.tn.it
comune@pec.comune.borgochiese.tn.it
www.comune.borgochiese.tn.it

