

COMUNE DI BORGO CHIESE

Piazza San Rocco, n. 20

38083 BORGO CHIESE (TN)

Centralino tel. 0465/621001 – Fax 0465/621799

e-mail: info@comune.borgochiese.tn.it

Pec: comune@pec.comune.borgochiese.tn.it

A V V I S O

DI SELEZIONE INTERNA PER ESAMI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE

**A N. 1 POSTO A TEMPO PIENO DI
COLLABORATORE CONTABILE
CATEGORIA C - LIVELLO EVOLUTO
PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE, I.V.A..**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'Accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20 aprile 2007, in particolare le disposizioni di cui al Titolo IV relative alle progressioni verticali;

Visto il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 1° ottobre 2018;

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di Borgo Chiese n. 98 di data 30 ottobre 2018;

Visto il verbale di concertazione relativo alle modalità e ai criteri di svolgimento delle procedure di progressione all'interno della categoria (c.d. progressione infra-categoria) sottoscritto in data 11 dicembre 2018 tra il Comune di Borgo Chiese e le Organizzazioni sindacali C.G.I.L. F.P., C.I.S.L. F.P., U.I.L. F.P.L., Fe.N.A.L.T. – Enti Locali;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;

Visto lo Statuto comunale;

Vista la determinazione del Segretario comunale n. 11 di data 4 febbraio 2019;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna per esami per la progressione verticale al seguente posto:

Profilo professionale: COLLABORATORE CONTABILE

Categoria: C

Livello: EVOLUTO

Servizio: FINANZIARIO, PERSONALE, I.V.A.

Caratterizzazione del posto: TEMPO PIENO (36 ore settimanali)

con relativo inquadramento a far data presuntivamente dal 1° aprile 2019.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Ai sensi dell'art. 164 del Contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 1° ottobre 2018, per effetto della progressione verticale al dipendente sarà attribuita la posizione retributiva iniziale della categoria C livello evoluto. Qualora lo stipendio tabellare in godimento, ivi compreso l'eventuale elemento aggiuntivo o distinto della retribuzione, risulti superiore allo stipendio tabellare, ivi compreso l'eventuale elemento aggiuntivo o distinto della retribuzione, derivante dalla progressione verticale, al dipendente sarà attribuita la posizione retributiva immediatamente superiore.

Il trattamento economico annuo relativo al predetto posto, con riferimento alla posizione retributiva iniziale e al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge, è il seguente:

- | | |
|--|----------------|
| - stipendio tabellare | Euro 16.164,00 |
| - assegno | Euro 2.892,00 |
| - indennità integrativa speciale | Euro 6.445,90 |
| - tredicesima mensilità a norma di legge | |
| - assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante. | |

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

- a) essere dipendente (a tempo pieno o part time) del Comune di Borgo Chiese con un'anzianità di servizio di ruolo di almeno 5 (cinque) anni nel livello base della categoria C, maturata presso lo stesso Comune e presso uno dei Comuni di Brione, Cimego e Condino, estinti a seguito della loro fusione nel Comune di Borgo Chiese con decorrenza 1° gennaio 2016 e comunque computata secondo quanto previsto dall'art. 17 dell'Accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20 aprile 2007;
- b) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- c) assenza di valutazioni annuali negative e di sanzioni disciplinari, come previsto dall'art. 18 del citato Accordo.

I predetti requisiti debbono essere posseduti alla scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati a partecipare alla presente procedura selettiva dovranno presentare apposita domanda in carta libera, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, debitamente firmata a pena di esclusione, redatta preferibilmente seguendo il modello messo a disposizione dall'Amministrazione e allegato al presente avviso, entro

le ore 12.00 del 25 febbraio 2019

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande e documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dalle dichiarazioni previste dal presente avviso.

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano presso all'Ufficio protocollo comunale, ubicato presso la sede municipale in 38083 Borgo Chiese (TN), Piazza San Rocco n. 20, unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità in corso validità (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà

ricevuta);

- spedita, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro la data e l'ora sopra indicate, unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità in corso validità, al seguente indirizzo: Comune di Borgo Chiese, Piazza San Rocco n. 20, 38083 Borgo Chiese (TN) (in questo caso, come termine d'arrivo, farà fede il timbro e data dell'ufficio postale di partenza);
- spedita da casella di posta elettronica certificata (PEC) e inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Borgo Chiese: comune@pec.comune.borgochiese.tn.it. In questo caso la domanda dovrà essere firmata, scansionata in formato pdf, pdf/A e alla stessa dovrà essere allegata la scansione del documento d'identità in corso di validità (sono accettati anche i formati XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML; non sono accettati i formati compressi - ad esempio .zip). Inoltre, la spedizione dovrà essere effettuata entro la data e ora sopra indicate; farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di posta elettronica certificata in uso presso l'Amministrazione comunale e la domanda verrà accettata se detta data di spedizione rispetterà la data di scadenza del presente avviso; l'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, pena l'esclusione.

Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi o qualora la domanda risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti della domanda dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata, PEC o a mezzo fax, gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico o di PEC avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e delle sanzioni penali previste per il caso dichiarazioni mendaci e di falsità in atti, secondo il disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato decreto:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, il luogo di residenza e il codice fiscale;
- di essere dipendente di ruolo del Comune di Borgo Chiese, con l'indicazione del proprio inquadramento (profilo professionale, categoria e livello);
- l'anzianità di servizio di ruolo maturata, nel livello base della categoria C, presso il Comune di Borgo Chiese e presso uno dei Comuni di Brione, Cimego e Condino, estinti a seguito della loro fusione nel Comune di Borgo Chiese con decorrenza 1° gennaio 2016 (l'anzianità va computata secondo quanto previsto dall'art. 17 dell'Accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20 aprile 2007);
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e della votazione finale (il candidato che ha conseguito il titolo di studio all'estero dovrà allegare alla domanda il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana e indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto per l'ammissione alla selezione);
- l'assenza di valutazioni annuali negative e di sanzioni disciplinari, come previsto dall'art. 18 dell'Accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20 aprile 2007;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.

2016/679;

- l'accettazione incondizionata delle norme e condizioni di cui al presente avviso;
- la precisa indicazione del recapito al quale il Comune dovrà indirizzare ogni comunicazione inerente la presente procedura.

Ai sensi degli artt. 38 e 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta dall'aspirante in presenza del dipendente comunale addetto oppure quando alla domanda sia allegata fotocopia di un documento di identità del richiedente in corso di validità.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente selezione, verranno esclusi dalla procedura e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno allegare l'eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso alla selezione.

PROVA SELETTIVA E GRADUATORIA DI MERITO

La procedura selettiva è per esami.

I candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere una prova orale nella quale sarà valutata l'adeguatezza delle competenze di ordine generale e di carattere tecnico possedute dal lavoratore in relazione alle competenze previste per la figura professionale di livello evoluto a selezione.

I concorrenti saranno giudicati dalla Commissione appositamente nominata.

La prova orale si svolgerà presso la sede del Comune di Borgo Chiese

il 12 marzo 2019 con inizio alle ore 10.30

e verterà sulle seguenti materie:

- la riforma contabile di cui al D.lgs. 118/2011; armonizzazione contabile e sua applicazione nella Provincia Autonoma di Trento;
- i principi generali dell'armonizzazione contabile;
- i fondi previsti dal sistema di contabilità armonizzata e la loro gestione;
- mercato elettronico della pubblica amministrazione e strategie d'acquisto abbinate a strumenti tecnologici (e-procurement); il sistema elettronico e telematico di negoziazione della Provincia Autonoma di Trento e relative modalità operative;
- fatturazione elettronica e relativi adempimenti;
- norme e disposizioni provinciali in materia di finanza locale;
- adempimenti fiscali del Comune;
- Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m..

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati idonei in base al voto da loro conseguito nella prova orale.

All'approvazione della graduatoria di merito provvederà il Segretario comunale con proprio atto; in caso di parità di merito si terrà conto, quale unico titolo di preferenza, della maggior anzianità di servizio di ruolo prestato, nella categoria C base, presso il Comune di Borgo Chiese e presso uno dei Comuni di Brione, Cimego e Condino, estinti a seguito della loro fusione, con

decorrenza 1° gennaio 2016, nel Comune di Borgo Chiese.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo telematico del Comune per dieci giorni e conserverà validità per il periodo di tre anni dalla data di approvazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA PRIVACY

Si informa che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali saranno raccolti dal Servizio di segreteria dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento della procedura di selezione in esecuzione di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e il mancato loro conferimento provocherà l'esclusione dalla procedura.

Titolare del trattamento è il Comune di Borgo Chiese.

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde n. 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

L'interessato può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il servizio di segreteria e sul sito internet comunale.

DISPOSIZIONI VARIE E INFORMAZIONI

L'Amministrazione comunale, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni di cui al Titolo IV, relative alle progressioni verticali, dell'Accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20 aprile 2007, al Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 1 ottobre 2018 e alle disposizioni contenute nel Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m..

Per informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio segreteria del Comune di Borgo Chiese, chiamando il numero di telefono 0465/621001 o inviando una e-mail a info@comune.borgochiese.tn.it.

Borgo Chiese, 4 febbraio 2019
Prot. n. 872

IL SEGRETARIO COMUNALE
Baldracchi dott. Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm..

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Lgs. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).

MODELLO DI DOMANDA

Al
Comune di Borgo Chiese
Piazza San Rocco n. 20
38083 BORGO CHIESE (TN)

OGGETTO: Domanda di ammissione alla procedura selettiva per esami per la progressione verticale al posto a tempo pieno di Collaboratore contabile, categoria C, livello evoluto, presso il Servizio finanziario, personale, I.V.A..

Il/la sottoscritt _____, presa visione dell'Avviso di selezione interna per esami prot. n. 872 di data 4 febbraio 2019,

c h i e d e

di essere ammess__ alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole sia della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, sia delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti, secondo il disposto di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto,

d i c h i a r a

1) ☐ di essere nat__ a _____, prov. di _____
il _____, di essere residente a _____, prov. di _____,
C.A.P. _____, via _____, n. _____ e che il
proprio codice fiscale è il seguente _____;

2) ☐ di essere dipendente di ruolo del Comune di Borgo Chiese con la qualifica di _____
_____ ; di aver maturato presso lo stesso Comune e presso il Comune di _____
_____ estinto a seguito della sua fusione nel Comune di Borgo Chiese
con decorrenza 1° gennaio 2016, nel livello base della categoria C, un'anzianità di servizio
a tempo indeterminato, computata come previsto dall'art. 17, co. 1 dell'Accordo riguardante
l'ordinamento professionale del personale area non dirigenziale del comparto autonomie
locali sottoscritto in data 20 aprile 2007, pari a: _____
_____ ;

☐ di aver maturato, presso _____ un'anzianità di servizio a tempo
indeterminato, nella medesima categoria e livello o in categoria e livello superiori, pari a

_____ ;

3) ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di _____
_____ conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____

con sede in _____, con votazione finale _____ su _____;

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero:

☐ di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana _____

oppure

☐ di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del proprio titolo di studio straniero ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana _____

oppure

☐ di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 in data _____

(L'amministrazione provvede all'ammissione con riserva del candidato che ha avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio straniero a quello richiesto dal presente avviso dovrà comunque essere ottenuta dal candidato per l'assunzione; è onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio)

4) ☐ l'assenza di valutazioni annuali negative e sanzioni disciplinari ai sensi dell'art. 18 dell'Accordo di data 20 aprile 2007;

5) ☐ di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679;

6) ☐ di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme e condizioni di cui all'avviso sopra richiamato.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura sia fatta al seguente indirizzo:

Cognome e Nome _____ Via _____

n. _____ Comune _____ C.A.P. _____ Prov. _____

Tel. _____ Cell. _____ E-mail _____

oppure, per i candidati che presentano la domanda tramite PEC, al seguente indirizzo PEC: _____

Luogo e data _____

Firma _____

Allega alla domanda i seguenti documenti:

☐ fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità

☐ altro _____