

Comunicazione Concessione Fabbricato Uso Gratuito (parenti in linea retta entro il primo grado)

Al Comune di Borgo Chiese
Ufficio Tributi
Piazza S. Rocco n. 20
38083 Borgo Chiese
@: tributi@comune.borgochiese.tn.it

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ in via _____ n° _____
indirizzo e-mail _____ telefono _____

DICHIARA ai fini IM.I.S. di concedere in COMODATO (uso gratuito)
- L.P. 14/2014 e ss.mm. – Regolamento Comunale IMIS (Imposta Immobiliare Semplice) approvato con
Deliberazione Consiliare n. 2 del 28 febbraio 2022

A _____ (indicare parente **di primo grado** in linea retta) **ivi residente e dimorante:**

Nome e cognome _____
nato/a a _____ il _____ C. fiscale _____
residente a _____ in via _____ n° _____
indirizzo e-mail _____ telefono _____

i seguenti immobili di proprietà/usufrutto (o altro diritto reale minore) del sottoscritto:

	COMUNE CATASTALE	P.ED.	SUB	TITOLARE UTENZA RIFIUTI (nome e cognome) DATA ATTIVAZIONE	DATA INIZIO OCCUPAZIONE
Abitazione principale					
Pertinenza					
Pertinenza					

La presente **dichiarazione** - che sarà oggetto di verifica da parte degli Uffici competenti - vale anche per gli anni successivi a quello di presentazione con **l'obbligo** di comunicare **tempestivamente** qualsiasi variazione di utilizzo e di occupazione degli immobili.

DICHIARA di aver preso visione dell'informativa in calce al presente modulo, redatta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale.

(luogo e data)

(Firma)

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.06.2003, 196 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 e 14, Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR").

Allegati: copia documenti di riconoscimento validi degli interessati

(da compilare a cura del Servizio ricevente)

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, al Servizio Risorse finanziarie via fax, posta elettronica, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

- la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a _____ della cui identità mi sono personalmente accertato/a mediante _____ n. _____ scadenza _____
- la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità

(luogo e data)

(Firma)