

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome

Telefono

E-mail

**SPADA ROBERTO**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1983 - 2013 / 2013 - 2025

Spada Calcestruzzi di Spada Roberto & C. Snc / Betonscavi Srl

Settore edile

Socio amministratore

Responsabile commerciale e della qualità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2001

ATECAP

Tecnologia delle costruzioni

Responsabile di produzione

/

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Corso di formazione musicale

Corso di responsabile della qualità

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

/

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

<p>ESPERIENZE MATURATE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE <i>Ad. es. come Assessore comunale, consigliere comunale ecc..</i></p>	<p>CONSIGLIERE COMUNALE, CAPOGRUPPO IN CONSIGLIO COMUNALE ASSESSORE CON DELEGA AI LAVORI PUBBLICI E ALLO SPORT</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>MEMBRO DIRETTIVO ASSOCIAZIONE MUSICALE G. VERDI DI CONDINO E PRESIDENTE DELLA STESSA PER 12 ANNI. COMPONENTE DELLA BANDA MUSICALE G. VERDI DI CONDINO PER 23 ANNI. MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA CASSA RURALE DI CONDINO PER 6 ANNI.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>GESTIONE DEI CLIENTI IN AMBITO LAVORATIVO. COMPETENZE E CAPACITA' RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE, DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>CAPACITA' DI UTILIZZO DI TUTTI I MEZZI DI LAVORO AZIENDALI E DELL'IMPIANTO DI PRODUZIONE. GESTIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI STESSI.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>CAPACITA' DI SUONARE IL FLAUTO TRAVERSO</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>CE</p>